



Вх. №/

ДО

ДИРЕКТОРА

НА СУ “Св. П. ХИЛЕНДАРСКИ”

ГР. ХАСКОВО

СЪГЛАСУВАЛ:.....

Кл. ръководител:.....

Остават да ползва.....дни

МОЛБА

от

родител на

ученик в клас за учебната 2018/2019 година

адрес и тел. за контакт:

Относно: Отсъствия по уважителни причини до 7 дни в една учебна година

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Моля на основание чл. 62, ал. 1, т. 4 от Наредбата за приобщаващото образование да разрешите отсъствието на сина /дъщеря/ ми
..... ученик/чка/ в клас за учебната 2018/2019 година
считано от до

Отсъствията се налагат поради

/вписват се причините, които налагат отсъствието/

Надявам се да сметете изложените причини за основателни и да разрешите отсъствието. В случай на отказ моля да бъда уведомен/а своевременно.

С уважение.....

Дата:

Резолюция:.....

Директор:.....

/ Нина Стайкова/